重庆幼儿师范高等专科学校
干部因私出国（境）回执单

<table>
<tr><td>姓　名</td><td></td><td>单位
及职务</td><td></td></tr>
<tr><td>出国（境）
前往地</td><td></td><td>出国（境）
事由</td><td></td></tr>
<tr><td>证件名称</td><td></td><td>证件号码</td><td></td></tr>
<tr><td>证件有效期</td><td></td><td>出入（境）
时间</td><td></td></tr>
<tr><td>个人在国(境)外情况</td><td colspan="3">（在境外主要活动，有无违纪行为或需向组织说明的情况，返回后所持证件处理情况）

（本人签名）
年　月　日</td></tr>
<tr><td>组织部门收缴证件意见</td><td colspan="3">（盖章）
年　月　日</td></tr>
</table>

注：干部本人在回国（境）后 10 天内填写此回执，连同相关证件，一并交回党委组织宣传部。